



СОВЕТ ОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 28.06.2018 № 21

О создании Управления сельского хозяйства Администрации Омского муниципального района Омской области

В целях совершенствования структуры Администрации Омского муниципального района Омской области, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Омского муниципального района, Совет Омского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Создать Управление сельского хозяйства Администрации Омского муниципального района Омской области (далее – Управление).
2. Утвердить Положение об Управлении согласно приложению к настоящему решению.
3. Назначить с 28.06.2018 начальником Управления Воронина Сергея Михайловича.
4. Адрес места нахождения Управления: 644527, Омская область, Омский район, п. Ростовка, д. 21.
5. Начальнику Управления Воронину Сергею Михайловичу установленном порядке осуществить необходимые юридические действия по государственной регистрации Управления в порядке, установленном законом.
6. Признать утратившим силу решение Совета Омского муниципального района Омской области от 19.06.2018 № 16 «Об утверждении Положения об Управлении сельского хозяйства Администрации Омского муниципального района Омской области».
7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по аграрным вопросам, имуществу, природным ресурсам и экологии Совета Омского муниципального района, заместителя

Главы муниципального района по вопросам развития сельскохозяйственного производства и экономической политике Волужева Д.Г.

Глава муниципального района

Г.Г. Долматов

Приложение
к решению Совета Омского
муниципального района
Омской области
от 28.06.2018 г. №21

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управлении сельского хозяйства
Администрации Омского муниципального района
Омской области

1. Общие положения

1.1. Управление сельского хозяйства Администрации Омского муниципального района Омской области (далее - Управление) является структурным подразделением Администрации Омского муниципального района Омской области (далее - Администрация муниципального района), осуществляющим функции по созданию условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях Омского муниципального района Омской области, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, в сфере управления природными ресурсами и охраны окружающей среды, установлению правил использования водных объектов общего пользования, а также развитию и обеспечению охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Омского муниципального района Омской области (далее - муниципальный район).

1.2. Управление является уполномоченным органом Администрации муниципального района по решению следующих вопросов местного значения:

1) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов на территории муниципального района и сельских поселений (в части ликвидации несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов);

2) организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

3) осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

4) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

5) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;

б) установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам.

1.3. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Омской области, законами и иными нормативными правовыми актами Омской области, Уставом муниципального района, иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района и настоящим Положением.

1.4. Управление подчинено и подотчетно заместителю Главы муниципального района по вопросам развития сельскохозяйственного производства и экономической политике.

1.5. Управление наделяется правами юридического лица в соответствии с настоящим Положением, имеет самостоятельную смету расходов и самостоятельный баланс, лицевые счета в органе, исполняющем бюджет, и иные счета в соответствии с действующим законодательством, печать со своим наименованием, соответствующие штампы и бланки, может от своего имени быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Управление возглавляет начальник Управления, который назначается на должность и освобождается от должности Главой муниципального района.

1.7. В период отсутствия по причине отпуска, командировки, болезни или по иным причинам начальника Управления, его обязанности исполняет должностное лицо, определенное правовым актом Администрации муниципального района.

1.8. Полное наименование Управления: Управление сельского хозяйства Администрации Омского муниципального района Омской области. Сокращенное наименование: УСХА Омского муниципального района.

1.9. Управление создается, реорганизуется и ликвидируется Главой муниципального района в соответствии с федеральным, областным законодательством, муниципальными правовыми актами.

1.10. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством сельского хозяйства и продовольствия Омской области, другими органами государственной власти и местного самоуправления, структурными подразделениями Администрации муниципального района, хозяйствующими субъектами агропромышленного комплекса, общественными организациями и другими формированиями.

1.11. Адрес места нахождения Управления: 644527, Омская область, Омский район, п. Ростовка, д. 21.

Почтовый адрес Управления: 644009, Омская область, г. Омск,

ул. Лермонтова, 171А.

1.12. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета муниципального района в установленном порядке.

1.13. Управление осуществляют функции главного распорядителя и получателя средств бюджета муниципального района в отношении бюджетных средств, предусмотренных на содержание и исполнение функций Управления.

2. Основные цели и задачи Управления

2.1. Основной целью деятельности Управления является формирование эффективной политики муниципального района, направленной на развитие агропромышленного комплекса, рационального землепользования, мелиорации, использования и охраны недр, водных объектов, иных природных ресурсов, охраны окружающей среды, обеспечения экологического благополучия населения муниципального района.

2.2. Основными задачами Управления являются:

1) разработка и реализация мер по развитию производства сельскохозяйственной продукции и сырья, продовольственного рынка, обеспечению качества сельскохозяйственной продукции;

2) содействие формированию в агропромышленном комплексе муниципального района рыночных отношений, развитию предпринимательства, кооперации, агропромышленной интеграции, организации рынка сельскохозяйственной продукции и сырья;

3) изучение, использование, воспроизводство, охрана природных ресурсов на территории муниципального района;

4) организация мероприятий в сфере охраны окружающей среды;

5) содействие проведению государственной политики на территории муниципального района в области обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения, химизации и мелиорации земель, защиты сельскохозяйственных растений от вредных организмов и карантина растений; семеноводства сельскохозяйственных культур и племенного животноводства;

6) содействие развитию взаимовыгодных экономических и научно-технических связей с другими муниципальными образованиями Омской области.

3. Функции Управления

3.1. Содействует развитию различных форм собственности и хозяйствования, формированию и деятельности рыночных инфраструктур в отраслях агропромышленного комплекса; разрабатывает предложения по приватизации, демонаполизации, интеграции и кооперации для организаций агропромышленного комплекса на территории муниципального района.

3.2. Разрабатывает прогнозы социально-экономического развития отраслей агропромышленного комплекса муниципального района на краткосрочную и долгосрочную перспективу.

3.3. Разрабатывает и реализует меры, направленные на увеличение производства, повышение качества и рационального использования ресурсов сельскохозяйственной продукции и сырья.

3.4. Оказывает содействие в формировании страхового фонда семян сельскохозяйственных культур, создании новой техники и технологии, поставкам машин и оборудования для агропромышленного комплекса муниципального района.

3.5. Участвует в осуществлении финансового контроля за расходованием бюджетных средств в части обеспечения стабильного и своевременного их начисления и целевого использования, а также материальных ресурсов, выделяемых на поддержку и развитие агропромышленного комплекса муниципального района.

3.6. Разрабатывает предложения по совершенствованию организационных форм и методов управления в отраслях агропромышленного комплекса муниципального района.

3.7. Организует разработку и реализацию муниципальных программ, районных планов и программ в сфере использования и охраны земель, развития отраслей агропромышленного комплекса, проведение аграрных и земельных преобразований, а также участвует в пределах своей компетенции в разработке и реализации программ развития поселений муниципального района.

3.8. Организует в пределах своей компетенции совместно с соответствующими структурными подразделениями Администрации муниципального района мероприятия по защите животных и растений.

3.9. Создает условия для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействует развитию малого и среднего предпринимательства.

3.10. Создает банк данных о рынке сельскохозяйственной продукции и сырья на территории муниципального района. Осуществляет мониторинг цен на материально-технические ресурсы, используемые сельскохозяйственными товаропроизводителями, на производственную продукцию и сырье.

3.11. Содействует развитию предпринимательства на территории муниципального района в сфере агропромышленного комплекса и привлечению внебюджетных средств на развитие сельского хозяйства, освоению энергосберегающих технологий и передовых методов хозяйствования, а также техническому перевооружению агропромышленного комплекса муниципального района.

3.12. Содействует в пределах своей компетенции развитию экономического и научно-технического сотрудничества муниципального района с другими муниципальными образованиями Омской области.

3.13. Содействует в пределах своей компетенции проведению

мелиоративных мероприятий, изучению состояния систем сельскохозяйственного водоснабжения и мелиоративных систем.

3.14. Содействует развитию семеноводства, племенного дела, проведению мероприятий по испытанию и охране селекционных достижений, химизации и защите растений, сортового и семенного контроля, а также производству посадочного материала.

3.15. Содействует в пределах своей компетенции в охране территории муниципального района от проникновения карантинных объектов.

3.16. Организует научное, инновационное, информационное и консультационное обеспечение, выставочно-ярмарочную деятельность, пропаганду научно-технических достижений агропромышленного комплекса; содействует в формировании и научном обеспечении служб хозяйствующих субъектов агропромышленного комплекса муниципального района.

3.17. Организует исполнение Администрацией муниципального района полномочий в сфере поддержки сельскохозяйственного производства, подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи, организации и проведения профессиональной переподготовки и повышения квалификации руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий агропромышленного комплекса, организации проведения ежегодного конкурса на лучшее хранение техники и оборудования среди предприятий агропромышленного комплекса, ежегодного районного конкурса операторов машинного доения коров и операторов по искусственному осеменению животных, ежегодного трудового соревнования среди сельскохозяйственных организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств и работников сельского хозяйства муниципального района, организации торжественного мероприятия и праздничного концерта, посвященного Дню работника сельского хозяйства.

3.18. Разрабатывает и осуществляет мероприятия по привлечению трудовых ресурсов и обеспечению их занятости в агропромышленном комплексе муниципального района.

3.19. Разрабатывает рекомендации по повышению производительности труда в сельскохозяйственном производстве; содействует выполнению законодательства о труде в агропромышленном комплексе муниципального района.

3.20. Содействует реализации государственной политики в области охраны труда в агропромышленном комплексе муниципального района; участвует в установленном порядке в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний работников агропромышленного комплекса муниципального района.

3.21. Осуществляет во взаимодействии с заинтересованными структурными подразделениями Администрации муниципального района мероприятия по мобилизационной подготовке в агропромышленном комплексе муниципального района.

3.22. Принимает участие в разработке и осуществлении мероприятия

по организации, функционированию и обеспечению охраны особо охраняемых территорий местного значения.

3.23. Принимает участие в реализации государственных программ освоения земель оздоровительного и рекреационного значения, генеральных планов (программ) развития курортов и курортных регионов (районов).

3.24. Принимает участие в осуществлении контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения.

3.25. Участвует в организации мероприятий, направленных на привлечение материально-технических ресурсов, развитие сервиса, индустрии отдыха, использование зарубежного опыта в развитии курортов муниципального района.

3.26. Участвует в осуществлении мероприятий по использованию, охране, защите и воспроизводству лесов, расположенных на территории муниципального района.

3.27. Участвует в решении вопросов, связанных с соблюдением социально-экономических и экологических интересов населения муниципального района при предоставлении недр в пользование.

3.28. Организует мероприятия межпоселенческого характера по охране окружающей среды.

3.29. Участвует в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов на территории муниципального района и сельских поселений (в части ликвидации несанкционированного размещения твердых коммунальных отходов).

3.30. Осуществляет мониторинг состояния окружающей среды на территориях муниципальных объектов размещения отходов.

3.31. Осуществляет контроль за состоянием муниципальных объектов размещения отходов и их воздействием на окружающую среду, а также работой по восстановлению нарушенных земель в порядке, установленном действующим законодательством.

3.32. Участвует в организации мероприятия по предупреждению и устранению негативного воздействия шума, вибрации, электрических, электромагнитных, магнитных полей и иного негативного физического воздействия на окружающую среду, зонах отдыха, местах обитания диких зверей и птиц, в том числе их размножения, на естественные экологические системы и природные ландшафты.

3.33. Обеспечивает финансовую поддержку водного хозяйства и прочих мероприятий муниципального района, направленных на повышение эксплуатационной надежности гидротехнических сооружений путем их приведения к безопасному техническому состоянию.

3.34. Осуществляет установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам.

3.35. Участвует в пределах своей компетенции в осуществлении Администрацией муниципального района полномочий по владению-пользованию, распоряжению земельными участками, объектами водного фонда, иными природными ресурсами, находящимися в собственности муниципального района.

3.36. Участвует в пределах своей компетенции совместно с соответствующими структурными подразделениями Администрации муниципального района в мероприятиях по предупреждению или ликвидации последствий стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района.

3.37. Осуществляет информирование населения об ограничениях использования водных объектов.

3.38. Разрабатывает проекты правовых актов органов местного самоуправления муниципального района по вопросам функционирования и развития агропромышленного комплекса муниципального района и иным вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3.39. Разрабатывает и представляет в установленном порядке предложения о распределении лимитов бюджетных ассигнований, выделяемых из районного бюджета на поддержку и развитие агропромышленного комплекса муниципального района, управление природными ресурсами, охрану окружающей среды.

3.40. Составляет установленную отчетность о выполнении мероприятий по охране окружающей среды.

3.41. Дает консультации юридическим и физическим лицам по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3.42. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района.

3.43. Согласовывает проекты правовых актов Администрации муниципального района о предоставлении земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения.

3.44. Участвует в формировании бюджета муниципального района в пределах своей компетенции.

3.45. Организует проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных на территории муниципального района.

4. Права Управления

4.1. При осуществлении своих функций Управление имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Администрации муниципального района, органов государственной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц, индивидуальных предпринимателей и организаций агропромышленного комплекса необходимые материалы и информацию для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления;

2) предлагать в установленном порядке кандидатуры представителей муниципального района в органы управления хозяйствующих субъектов агропромышленного комплекса, акции (доли, паи) которых находятся в собственности муниципального района;

3) распоряжаться в установленном порядке бюджетными средствами;

4) привлекать для разработки вопросов, входящих в компетенцию Управления, работников структурных подразделений Администрации муниципального района, ученых и других специалистов;

5) начальник Управления вправе издавать правовые акты, давать поручения, оценивать результаты деятельности Управления.

5. Ответственность Управления

5.1. Всю полноту ответственности за своевременность и качество выполнения задач и функций, возложенных на Управление настоящим Положением, несет начальник Управления.

5.2. Степень и порядок привлечения к ответственности начальника и других работников Управления устанавливается действующим законодательством, муниципальными правовыми актами муниципального района, трудовыми договорами и должностными инструкциями работников.

6. Организация деятельности Управления

6.1. Начальник Управления:

1) распределяет обязанности между работниками Управления;

2) вносит предложения Главе муниципального района о награждении особо отличившихся работников агропромышленного комплекса;

3) без доверенности осуществляет действия от имени Управления в банковских и других организациях, в судах, в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами распоряжается имуществом Управления, заключает договоры и соглашения, выдает доверенности, открывает и закрывает лицевые и иные счета;

4) представляет Управление в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, другими органами, организациями и гражданами;

5) осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами.

6.2. Управление в необходимых случаях образует временные комиссии, временные рабочие группы для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления. Составы указанных комиссий и групп, а также положения о них утверждаются начальником Управления. Организационно-техническое обеспечение деятельности этих комиссий и групп осуществляется Управлением.

6.3. Издает приказы, инструкции по вопросам, входящим в его

компетенцию, дает указания, подлежащие обязательному выполнению сотрудниками Управления.

6.4. Обеспечивает выполнение поручений Главы муниципального района.

6.5. Участвует в совещаниях и иных мероприятиях, проводимых на областном и районном уровне по вопросам, относящимся к компетенции Управления сельского хозяйства.

6.6. Имущество и средства Управления закреплены за ним на праве оперативного управления. Распоряжение имуществом, закрепленным за Управлением на праве оперативного управления, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.7. Реорганизация и ликвидация Управления сельского хозяйства осуществляется на основании решения Главы муниципального района, в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.