



**СОВЕТ  
ОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 25.12.2015 № 41

О внесении изменений в решение Совета Омского муниципального района Омской области от 30.12.2014 № 47 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте Омского муниципального района Омской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Омского муниципального района Омской области, в целях упорядочения процедуры награждения Почетной грамотой Омского муниципального района Омской области, Совет Омского муниципального района

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета Омского муниципального района Омской области от 30.12.2014 № 47 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте Омского муниципального района Омской области» (далее – решение) следующее изменение:

Приложение к решению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Организационно-кадровому управлению Администрации Омского муниципального района Омской области обеспечить опубликование настоящего решения в газете «Омский пригород».

3. Советнику Главы муниципального района по информационной политике обеспечить размещение настоящего решения на официальном сайте Омского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на руководителя Аппарата Администрации Омского муниципального района Омской области О.В. Коломыцыну и постоянную комиссию Совета Омского муниципального района Омской области по социальным вопросам.

Глава муниципального района

Г.Г. Долматов

Приложение  
к решению Совета  
Омского муниципального  
района Омской области  
от 25.12.2015 № 41

«Приложение  
к решению Совета  
Омского муниципального  
района Омской области  
от 30.12.2014 № 47

### Положение о Почетной грамоте Омского муниципального района Омской области

1. Почетная грамота Омского муниципального района Омской области (далее - Почетная грамота Омского муниципального района) является формой морального поощрения и признанием заслуг в деятельности, направленной на всестороннее развитие и повышение авторитета Омского муниципального района Омской области.

2. Почетной грамотой Омского муниципального района награждаются граждане (рабочие, служащие, инженерно-технические работники, деятели в области науки, экономики, сельского хозяйства, культуры, искусства, просвещения, образования, здравоохранения, иных сферах общественной жизни), а также коллективы предприятий и организаций различных форм собственности, расположенных на территории Омского муниципального района Омской области (далее - коллективы), за заслуги в области экономики, науки, культуры, просвещения, охраны здоровья, защиты государства и общественной безопасности, воспитания молодежи, благотворительной деятельности, за многолетний безупречный труд (не менее 5 лет), высокое профессиональное мастерство и в связи с профессиональными праздниками, памятными и юбилейными датами.

3. Юбилейными датами для коллективов являются 25, 50, 75, 100 лет со дня создания и далее каждые 25 лет; для граждан - 50, 55 (для женщин), 60 лет и далее каждые 5 лет.

4. Юбилейные и памятные даты, профессиональные праздники не являются самостоятельными основаниями для награждения Почетной грамотой Омского муниципального района.

5. Награждение Почетной грамотой Омского муниципального района в связи с профессиональным праздником, юбилейной или памятной датой осуществляется при наличии оснований для награждения, предусмотренных пунктом 2 настоящего решения.

6. Предложение о награждении Почетной грамотой Омского муниципального района вносят органы государственной власти и местного самоуправления, предприятия и организации различных форм собственности,

расположенные на территории Омского муниципального района Омской области.

Предложение оформляется в виде ходатайства, которое подписывается руководителем инициатора награждения и направляется в Комиссию по рассмотрению вопросов о награждении Почетной грамотой Омского муниципального района (далее - Комиссия).

В ходатайстве указываются: полное наименование организации, основания награждения, фамилия, имя, отчество кандидата, полное наименование должности кандидата в соответствии с приказом о назначении на должность (приеме (перевode) на работу), предполагаемая дата вручения Почетной грамоты Омского муниципального района.

Положение о Комиссии, ее состав утверждается распоряжением Администрации Омского муниципального района Омской области.

7. Для награждения физических лиц Почетной грамотой Омского муниципального района к ходатайству прилагаются:

- характеристика с места работы, подписанная руководителем, либо справка, содержащая сведения о заслугах лица, представленного к награждению;

- письменное согласие лица, представляемого к награждению, на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- наградной лист по форме, установленной приложением к настоящему Положению;

- ксерокопия паспорта кандидата (вторая и третья страницы);

- ксерокопия трудовой книжки (первой страницы и страницы с указанием последнего места работы).

8. Для награждения коллектива Почетной грамотой Омского муниципального района предоставляются:

- ходатайство с указанием сведений о заслугах и достижениях коллектива;

- ксерокопия титульного листа Устава (Положения) организации и страницы, содержащей сведения о наименовании юридического лица (полном и сокращенном).

9. При рассмотрении вопроса о награждении Почетной грамотой Омского муниципального района Комиссия вправе запросить иные документы.

10. Руководители, инициаторы награждения, несут персональную ответственность за достоверность представленных сведений, содержащихся в документах, указанных в пунктах 7-9 настоящего Положения.

11. Документы, указанные в пунктах 7-9 настоящего Положения, представляются на имя Главы Омского муниципального района Омской области не позднее, чем за 1 (один) месяц до дня предполагаемого награждения. Поступившее с нарушением указанного срока ходатайство рассмотрению не подлежит.

Если документы, поступившие в Комиссию, представлены не в полном объеме или оформление их не соответствует настоящему Положению, то они

подлежат возврату для приведения их в соответствие с установленными требованиями.

12. Срок рассмотрения Комиссией представленных материалов для награждения Почетной грамотой Омского муниципального района составляет 1 (один) месяц с момента подачи документов, предусмотренных пунктами 7-9 настоящего Положения, в Комиссию.

13. В случае положительного рассмотрения Комиссией вопроса о награждении Почетной грамотой Омского муниципального района, решение о награждении принимается в форме распоряжения Администрации Омского муниципального района Омской области.

14. Проект распоряжения о награждении Почетной грамотой Омского муниципального района разрабатывается Организационно-кадровым управлением Администрации Омского муниципального района Омской области и согласовывается в порядке, установленном правовым актом Администрации Омского муниципального района Омской области.

15. Почетная грамота Омского муниципального района подписывается Главой Омского муниципального района Омской области.

16. Почетная грамота Омского муниципального района вручается в торжественной обстановке Главой Омского муниципального района Омской области, его заместителями или по их поручению руководителями структурных подразделений Администрации Омского муниципального района Омской области лично награжденному или коллективу.

17. Повторное награждение Почетной грамотой Омского муниципального района производится не ранее чем через 5 лет после предыдущего награждения Почетной грамотой Омского муниципального района.

Приложение  
к Положению о Почетной грамоте  
Омского муниципального района  
Омской области

Наградной лист  
к Почетной грамоте Омского муниципального района Омской области

1. Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

2. Дата рождения \_\_\_\_\_ 3. Пол \_\_\_\_\_

4. Полное наименование занимаемой должности и места работы \_\_\_\_\_

5. Образование (наименование учебного заведения, специальности, год его окончания) \_\_\_\_\_

6. Общий стаж работы \_\_\_\_\_

7. Стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_

8. Стаж работы в данном коллективе \_\_\_\_\_,

8.1. В том числе в занимаемой должности \_\_\_\_\_

9. Особые заслуги (достижения) перед Омским муниципальным районом

10. Государственные, региональные, ведомственные и местные награды и год награждения \_\_\_\_\_

11. Характеристика на кандидата, представленного к награждению Почетной грамотой Омского муниципального района, с указанием основания для награждения \_\_\_\_\_

Руководитель организации  
(структурного подразделения  
Администрации)

\_\_\_\_\_

(должность)

м.п.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.»