

ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## Администрация Омского муниципального района

---

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление Администрации Омского муниципального района Омской области от 12.04.2012 № 598-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Омского муниципального района»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Омского муниципального района Омской области, муниципальной программой Омского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала в Омском муниципальном районе Омской области», утвержденной постановлением Администрации Омского муниципального района Омской области от 13.11.2013 № П-13/ОМС-2117, постановлением Администрации Омского муниципального района Омской области от 07.07.2014 № П-14/ОМС-671 «Об отдельных вопросах предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Омского муниципального района Омской области»,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Омского муниципального района Омской области от 12.04.2012 № 598-п (далее – постановление) «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Омского муниципального района» (далее – Регламент) следующие изменения:

1.1. В приложении «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Омского муниципального района» (далее – Регламент) к постановлению:

1) В разделе I «Общие положения» внести следующие изменения:

- в пункте 1.1. слова «в Омском муниципальном районе Омской области и осуществляющим деятельность» исключить;

- абзац 2 пункта 1.3 изложить в новой редакции:

«- субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат на обучение, подготовку, переподготовку и повышение квалификации специалистов;».

2) В разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» внести следующие изменения:

- в пункте 2.3.2. слова «и осуществлять деятельность на территории Омского муниципального района» исключить;

- в абзаце 2 подпункта 2.4.1. слово «постановление» заменить словом «распоряжение»;

- в абзаце 3 пункта 2.5. цифры «15» заменить цифрами «30»;

- Подпункт 2.6.1. изложить в новой редакции:

«2.6.1. Документы, предоставляемые заявителем в Администрацию Омского муниципального района Омской области (далее - Администрация) самостоятельно:

- заявка о предоставлении субсидии с указанием платежных реквизитов заявителя согласно приложению № 2 к Регламенту;

- копии принятых налоговым органом отчетов, содержащих сведения о среднесписочной численности работников за два года, предшествующих году подачи заявки (предоставляется в случае осуществления деятельности заявителем в отчетных периодах и наличия наемных работников в отчетных периодах);

- копия бухгалтерского баланса заявителя за отчетный год, предшествующий году подачи заявки (для юридического лица);

- документ налогового органа, подтверждающий объем уплаченных налогов за год, предшествующий году подачи заявки, с разделением по видам налогов;

- копия документа, удостоверяющего личность физического лица (для индивидуального предпринимателя);

- заверенные заявителем копии учредительных документов юридического лица (для юридического лица).»;

- абзац 2 подпункта 2.6.2. исключить;

- абзац 5 подпункта 2.6.2. изложить в новой редакции:

«- копии налоговых деклараций за год, предшествующий году подачи заявки;»;

- абзац 2 подпункта 2.6.3. исключить;

- абзац 6 подпункта 2.6.3. изложить в новой редакции:

«- сведения из налоговых деклараций за год, предшествующий году подачи заявки;»;

- абзац 2 подпункта 2.7.1. изложить в новой редакции:

«- пояснительная записка с указанием целей использования арендованных земельных участков, недвижимого имущества для ведения бизнеса;»;

- абзацы 6 и 8 пункта 2.9. исключить.

3) в разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных действий, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» внести следующие изменения:

- абзац 7 пункта 3.2. считать абзацем 8 пункта 3.2;

- в абзаце 8 пункта 3.2. слово «постановления» заменить словом «распоряжения»;

- абзац 8 пункта 3.2 считать абзацем 7 пункта 3.2;

- в абзаце 5 пункта 3.4. слова и цифры «1 рабочий день» заменить цифрой «3 рабочих дня»;

- в абзаце 2 пункта 3.5. слова и цифры «14 календарных дней» заменить словами и цифрами «30 рабочих дней»;

- в абзаце 3 пункта 3.6. слова «отражается секретарем конкурсной комиссии в соответствующем протоколе» заменить словами «вносится секретарем конкурсной комиссии в соответствующий протокол»;

- в абзаце 2 пункта 3.7. внести следующие изменения:

1.1. Слова «конкурсной комиссией решения о предоставлении (об отказе в предоставлении)» заменить словами «распоряжения о предоставлении»;

1.2. После слов «о принятом решении» дополнить словами (о предоставлении либо отказе в предоставлении).

4) Пункт 3.7. считать пунктом 3.8., пункт 3.8. считать пунктом 3.7.

5) приложение № 1 к Регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

6) приложение № 2 к Регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Организационно-кадровому управлению Администрации Омского муниципального района Омской области обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Омский пригород», советнику Главы муниципального района по информационной политике Коньшевой Е.П. обеспечить его размещение на официальном сайте Омского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

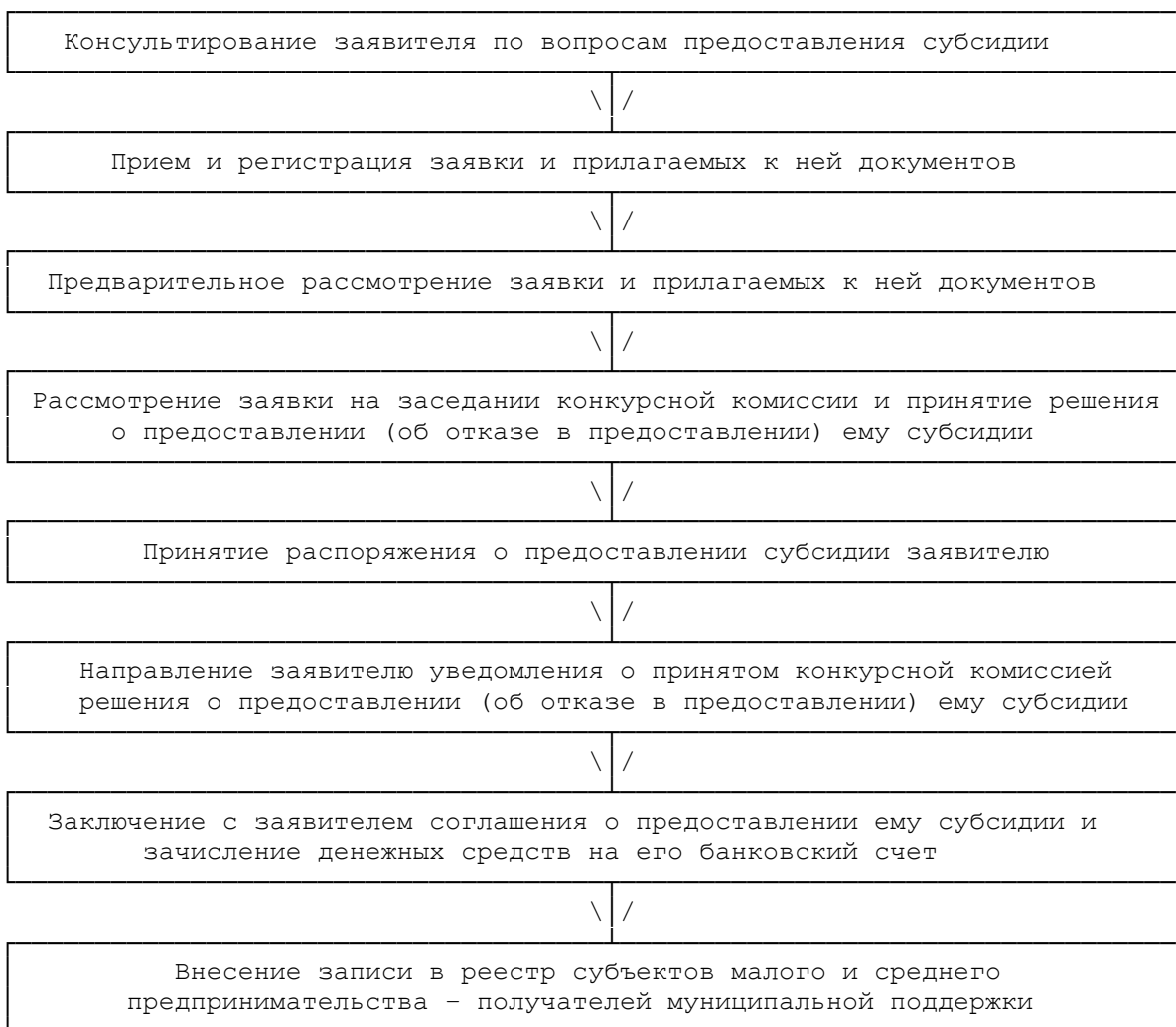
Глава муниципального района

Г.Г. Долматов

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
Омского муниципального района  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«Приложение № 1  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление субсидий субъектам малого и среднего  
предпринимательства Омского муниципального района»

**Блок-схема  
последовательности административных процедур  
предоставления муниципальной услуги  
"Предоставление субсидий субъектам малого и среднего  
предпринимательства Омского муниципального района"**



».

Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
Омского муниципального района  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«Приложение № 2  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление субсидий субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
Омского муниципального района»

В Администрацию Омского  
муниципального района Омской области

Заявка  
на участие в конкурсе для предоставления субсидий

---

(наименование организации (индивидуального предпринимателя))

---

---

(телефон, факс, адрес электронной почты)

просит предоставить в 20 \_\_\_\_ году субсидию на возмещение  
(нужное отметить знаком «X», допускается отметка одного и более):

- части затрат на обучение, подготовку, переподготовку и повышение квалификации специалистов;
- части затрат по оплате коммунальных платежей, в том числе за потребленную электроэнергию, теплоснабжение, газоснабжение, водоснабжение и водоотведение;
- части затрат по оплате за арендованные земельные участки, недвижимое имущество, используемое для ведения бизнеса;
- части суммы процентов по кредитам, привлеченным субъектом малого предпринимательства в кредитных организациях;
- части затрат на приобретение основных средств.

Общие сведения об организации (индивидуальном предпринимателе):

1. Регистрационный номер \_\_\_\_\_
  2. Дата регистрации \_\_\_\_\_
  3. Юридический адрес \_\_\_\_\_
  4. Фактический адрес \_\_\_\_\_
  6. Наличие картотеки № 2 к расчетным счетам \_\_\_\_\_
  7. Банковские реквизиты для оказания финансовой поддержки \_\_\_\_\_
-

8. ИНН \_\_\_\_\_

9. Код КПП \_\_\_\_\_

10. Осуществляемые виды деятельности: \_\_\_\_\_

11. Код ОКАТО \_\_\_\_\_

12. Средняя численность работников субъекта малого или среднего предпринимательства за два календарных года, предшествующих году подачи заявки (человек):

за 20 \_\_ год: \_\_\_\_\_

за 20 \_\_ год: \_\_\_\_\_

13. Производство продукции (выполнение работ, оказание услуг) осуществляется по адресу: \_\_\_\_\_

14. Поставки продукции (выполнение работ, оказание услуг) осуществляются на \_\_\_\_\_ рынок (указать географию \_\_\_\_\_ рынков сбыта)

Настоящим гарантирую:

- предоставление в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах на \_\_\_\_\_ листах достоверных сведений;

- отсутствие факта нахождения \_\_\_\_\_ на стадии  
(указать наименование заявителя)

ликвидации либо банкротства на момент подачи настоящей заявки;

- обеспечить создание новых рабочих мест в количестве \_\_\_\_\_ либо сохранение общего количества рабочих мест на период не менее 6 месяцев со дня получения субсидии.

С условиями конкурсного отбора участников конкурса и предоставления субсидий ознакомлен, их принимаю.

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_

(ФИО индивидуального предпринимателя)

даю согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях проведения конкурса для предоставления субсидий.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)<\*>

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

-----  
Примечания:

<\*> Заполняется только заявителем, являющимся индивидуальным предпринимателем.

-----  
заполняется работником Администрации, принявшим заявку

Дата принятия заявки «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

».