

УТВЕРЖДАЮ:  
Глава Омского муниципального района  
Омской области

\_\_\_\_\_ Г.Г. Долматов

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА**

на право заключения договоров аренды  
муниципального имущества:

1. нежилое помещение (1 П), расположенное на 1 этаже Торгового центра, экспликационные номера на поэтажном плане строения 1-18, общей площадью 646,2 кв.м., по адресу: Омская область, Омский район, п. Ростовка, д. 21

2. нежилых помещений, расположенных на первом этаже здания многоквартирного жилого дома (общежитие), экспликационные номера на поэтажном плане 1 этажа: 25, 26, общей площадью 13,30 кв.м., по адресу: Омская область, Омский район, пос. Ключи, ул. Березовая, № 2

г. Омск  
2013 г.

## Содержание документации об аукционе

<b>Часть I</b>	Общие сведения и условия проведения открытого аукциона	3 - 12
<b>Часть II</b>	Информационная карта открытого аукциона	13 – 19
<b>Часть III</b>	Образцы форм и документов для заполнения претендентами на участие в аукционе	20 – 26
<b>Часть IV</b>	Проект договора аренды муниципального имущества	27 - 36

## Часть I

### Общие сведения и условия проведения аукциона

#### 1. Законодательное регулирование

Настоящая документация об аукционе подготовлена в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Положением «Об управлении муниципальной собственностью Омского муниципального района Омской области», утвержденным решением Совета Омского муниципального района Омской области от 06.03.2006 № 27, постановлением Администрации Омского муниципального района Омской области от **29.01.2013 № П-13/ОМС-51** «Об условиях проведения открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества», постановлением Администрации Омского муниципального района Омской области от **29.01.2013 № П-13/ОМС-52** «Об условиях проведения открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества»

#### 2 Организатор аукциона

Омский муниципальный район Омской области в лице Администрация Омского муниципального района Омской области, в лице уполномоченного органа - Управления имущественных отношений Администрации Омского муниципального района Омской области (далее – организатор конкурса).

Адрес: 644009, г. Омск, ул. Лермонтова, 171 А.

Адрес эл.почты: [aomr1@mail.ru](mailto:aomr1@mail.ru).

Контактное лицо: главный специалист отдела муниципальной собственности Управления имущественных отношений Администрации Омского муниципального района Омской области Налобин Дмитрий Николаевич.

Контактный телефон: 8 (3812) 36-72-38.

**3. Адрес официального сайта, на котором размещена аукционная документация:** Официальный сайт Российской Федерации в сети «Интернет»: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Размещение информации о проведении открытого аукционов на официальном сайте торгов является публичной офертой, предусмотренной статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

#### 4. Предмет, вид и объект проведения аукциона и цель его использования:

Предмет проведения открытого аукциона на право заключения договора аренды – право заключения договора аренды муниципального имущества.

Вид аукциона – открытый по форме проведения.

#### ЛОТ № 1

Объект проведения аукциона: нежилое помещение (1 П), расположенное на 1 этаже Торгового центра, экспликационные номера на поэтажном плане строения 1-18, общей площадью 646,2 кв.м., по адресу: Омская область, Омский район, п. Ростовка, д. 21 (далее – имущество).

Имущество находится в собственности Омского муниципального района Омской области. Цель использования имущества - [для ведения деятельности, связанной с осуществлением торговли товарами народного потребления и продуктами питания \(рынок\)](#).

## ЛОТ № 2

Объект проведения аукциона: нежилые помещения, расположенные на первом этаже здания многоквартирного жилого дома (общежитие), экспликационные номера на поэтажном плане 1 этажа: 25, 26, общей площадью 13,30 кв.м., по адресу: Омская область, Омский район, пос. Ключи, ул. Березовая, № 2 (далее – имущество). Имущество находится в собственности Омского муниципального района Омской области. Цель использования имущества - **оказание бытовых услуг населению (ремонт и пошив одежды)**.

### **5. Место, порядок и срок подачи заявок на участие в аукционе:**

Заявки принимаются ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, в письменной форме, по адресу: г. Омск, ул. Лермонтова, 171 А, каб.209, либо в форме электронного документа на адрес электронной почты: [aomr1@mail.ru](mailto:aomr1@mail.ru). Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). извещения о проведении аукциона до 12.00 часов **01.03.2013 года**.

Представление заявки на участие в открытом аукционе является согласием заявителя выполнять обязательные работы в отношении имущества и **использовать его в соответствии с указанными в настоящей документации целями**.

### **6. Срок, место и порядок предоставления аукционной документации:**

Документация об аукционе предоставляется по адресу: г. Омск, ул. Лермонтова, 171 А, каб.209, ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, с 09<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup> по письменному запросу любого заинтересованного лица, в том числе в форме электронного документа в течение 2 рабочих дней, без взимания платы за ее предоставление.

### **7. Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе:**

**01.03.2013 г.** в 12.00 по адресу: г. Омск, ул. Лермонтова, 171 А, каб.209.

### **8. Размер обеспечения заявки на участие в участие в открытом аукционе:**

#### **по ЛОТУ № 1**

Устанавливается в размере задатка - 20% от начальной цены лота.

#### **по ЛОТУ № 2**

Устанавливается в размере задатка - 20% от начальной цены лота.

Задаток перечисляется заявителем на участие в аукционе на расчетный счет Организатора открытого аукциона, указанный в информационной карте настоящей документации об аукционе, в порядке и сроках, предусмотренных в информационной карте настоящей документации об аукционе.

**9. Начальная цена договора** аренды указана в Информационной карте документации об аукционе и устанавливается в размере ежегодного платежа за право владения или пользования имуществом, права на которое передаются по договору аренды.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены договора указанной в Информационной карте аукционной документации, на "шаг аукциона".

Размер арендной платы за период аренды муниципального имущества, указанный в п.10 аукционной документации, устанавливается в сумме, равной конечной стоимости права заключения договора аренды муниципального имущества, установленной по результатам открытого аукциона.

Цена заключенного договора аренды остается фиксированной на весь срок аренды и не может быть пересмотрена Сторонами в сторону уменьшения.

### **10. Договор аренды заключается на срок – 3 (три) года.**

## **11. Форма, сроки и порядок оплаты по договору**

Оплата производится Победителем аукциона в соответствии с графиком платежей на расчетный счет организатора аукциона, указанным в информационной карте настоящей документации лоб аукционе.

## **12. Срок для заключения договора аренды**

Договор аренды муниципального имущества заключается между Сторонами в порядке, предусмотренном в информационной карте настоящей документации об аукционе.

## **13. Порядок проведения осмотра объекта аукциона**

Организатор аукциона обеспечивает проведение осмотра заявителями и другими заинтересованными лицами объекта аукциона. Сведения о проведении осмотров указаны в информационной карте настоящей документации об аукционе.

## **14. Место, дата и время проведения аукциона**

Аукцион состоится **05.03.2013** г. в 11-00 час.

По адресу г. Омск, ул. Лермонтова 171 А, 2 этаж, кабинет 502.

## **15. Требования к техническому состоянию имущества, которым оно должно соответствовать на момент окончания срока договора**

1. При прекращении договора аренды муниципального имущества или на момент окончания его срока действия Арендатор обязан вернуть Арендодателю имущество в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа.

2. Имущество должно быть в технически исправном состоянии, готовом к немедленному его использованию по своему назначению. В противном случае Арендатор возмещает Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **16. Участники открытого аукциона**

Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и допущенное комиссией к участию в открытом аукционе.

## **17. Требования к участникам аукциона**

1. Заявители на участие в открытом аукционе должны соответствовать следующим обязательным требованиям:

- соответствие претендентов установленным федеральными законами требованиям, предъявляемым законодательством РФ к лицам, осуществляющим оказание услуг, предусмотренных договором аренды муниципального имущества;

- непроведение в отношении претендента на участие в открытом аукционе процедуры банкротства либо в отношении претендента – юридического лица процедуры ликвидации;

- неприостановление деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в открытом аукционе;

Проверка соответствия претендентов конкурса требованиям, изложенных в подпункте 1 пункта 17 документации об аукционе, осуществляется комиссией.

2. В случае установления фактов несоответствия участника аукциона (участник аукциона-претендент, допущенный комиссией к участию в аукционе) требованиям установленным подпункте 1 пункта 17 настоящей документации об аукционе, комиссия отстраняет участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе проведения.

## **18. Предоставление разъяснений положений аукционной документации.**

Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указан-

ного запроса организатор аукциона направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

### **19. Внесение изменений в документацию об аукционе.**

1. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

2. Изменение предмета аукциона не допускается.

3. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе.

При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, что с даты размещения на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) внесенных изменений в аукционную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составляет не менее двадцати дней.

### **20. Требования к содержанию и форме заявки на участие в аукционе**

1. Заинтересованное лицо подает заявку на участие в аукционе по форме, предусмотренной пунктом 1 частью III документацией об аукционе.

2. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) предложения об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении государственного или муниципального имущества, права на которое передаются по договору, а также по качеству, количественным, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого имущества. В случаях, предусмотренных документацией об аукционе, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации.

3) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

## **21. Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

1. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены настоящей документацией об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2. При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа, организатор аукциона подтверждает в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

3. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

4. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

5. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

6. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

## **22. Отзыв заявки на участие в аукционе**

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

## **23. Отказ организатора аукциона от проведения аукциона**

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатором аукциона направляются соответствующие уведомления всем заявителям.

## **24. Признание аукциона несостоявшимся**

1. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

2. В случае, если в аукционе участвовал один участник или в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), "шаг аукциона" снижен до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

3. В случае если с победителем аукциона или с участником аукциона, который предложил более низкую цену на заключение договора аренды муниципального имущества, не заключен договор, аукцион признается несостоявшимся.

## **25. Порядок проведения аукциона**

1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

3. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

4. "Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, "шаг аукциона" снижается на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

5. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

6. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), "шага аукциона", после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона" в порядке, установленном подпунктом 4 пункта 25 настоящей документации об аук-

ционе, поднимает карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона" в порядке, установленном подпунктом 4 пункта 25 настоящей документации об аукционе, и "шаг аукциона", в соответствии с которым повышается цена;

5) если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее - действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

6) если действующий правообладатель воспользовался правом, предусмотренным абзацем 5 подпункта 6 пункта 25 настоящей документации об аукционе аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

7. Аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

8. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

9. При проведении аукциона организатором аукциона в обязательном порядке осуществляется аудио- или видеозапись аукциона и ведется протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

10. Протокол аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

11. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.

12. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

13. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан воз-

вратить задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.

14. В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), "шаг аукциона" снижен в соответствии с подпунктом 4 пункта 25 настоящей документации об аукционе до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

15. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

## **26. Заключение договора по результатам аукциона**

1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

2. В срок, предусмотренный документацией об аукционе для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных аукционной документацией

3. В случае отказа организатора аукциона от заключения договора с победителем аукциона по основаниям, предусмотренных подпунктом 2 пункта 26 документации об аукционе и являющихся основанием для отказа от заключения договора либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора, комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, составляется протокол об отказе от заключения договора.

Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

4. В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение аукциона не требуется.

5. В случае если победитель открытого аукциона или участник открытого аукциона, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил организатору конкурса подписанный договор, переданный ему в соответствии с подпунктом 9 пункта 25 или подпунктом 6 пункта 26

настоящей документации об аукционе, а также обеспечение исполнения договора в случае если организатором конкурса такое требование было установлено, победитель открытого аукциона или участник открытого аукциона, заявке на участие в открытом аукционе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

6. В случае если победитель открытого аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя открытого аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником открытого аукциона, заявке на участие в открытом аукционе которого присвоен второй номер. Организатор открытого аукциона обязан заключить договор с участником открытого аукциона, заявке на участие в открытом аукционе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем открытого аукциона в случаях, предусмотренных подпунктом 2 пункта 26 настоящей документации об аукционе. Организатор открытого аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок передает участнику открытого аукциона, заявке на участие в открытом аукционе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником открытого аукциона, заявке на участие в открытом аукционе которого присвоен второй номер, в заявку на участие в открытом аукционе, в проект договора, прилагаемый к аукционной документации. Указанный проект договора подписывается участником открытого аукциона, заявке на участие в открытом аукционе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется организатору открытого аукциона.

При этом заключение договора для участника открытого аукциона, заявке на участие в открытом аукционе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя открытого аукциона или участника открытого аукциона, заявке на участие в открытом аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток, внесенный ими не возвращается. В случае уклонения участника открытого аукциона, заявке на участие в открытом аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора организатор открытого аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем открытого аукциона или с участником открытого аукциона, заявке на участие в открытом аукционе которого присвоен второй номер, открытый аукцион признается несостоявшимся.

7. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником открытого аукциона, с которым заключается договор, заявке на участие в открытом аукционе и в аукционной документации. При заключении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона.

8. В случае если организатором открытого аукциона было установлено требование об обеспечении исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником открытого аукциона, с которым заключается договор, безотзывной банковской гарантии, договора поручительства или передачи организатору открытого аукциона в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения договора, указанном в извещении о проведении открытого аукциона. В случае, если обеспечением исполнения договора является договор поручительства, поручителем выступает юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации и капитал и резервы которого, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, составляют не менее чем двести миллионов рублей. Капитал и резервы, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности (далее - капитал и резервы), определяются по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату или, если договор поручительства заключен до истечения срока предоставления отчетности по окончании периода, установленного законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, на предыдущую отчетную дату. При этом размер поручительства не может превышать десять про-

центов размера капитала и резервов, определенных в порядке, установленном настоящей частью. В случае, если обеспечением исполнения договора является договор поручительства, договор может быть заключен только после предоставления победителем открытого аукциона или участником открытого аукциона, с которым заключается договор в случае уклонения победителя открытого аукциона от заключения договора, вместе с договором поручительства соответствующей копии бухгалтерского баланса поручителя, сданного в налоговый орган в установленном порядке, а также документов в отношении поручителя, указанных в частях "в" и "г" подпункта 2 пункта 20 настоящей аукционной документации и подтверждающих его полномочия. Все листы представляемых документов должны быть прошиты, скреплены печатью поручителя и подписаны уполномоченным лицом поручителя. Соблюдение указанных требований подтверждает подлинность и достоверность представленных документов, сведений поручителя. Способ обеспечения исполнения договора из перечисленных в настоящем пункте определяется таким участником открытого аукциона самостоятельно.

9. В случае если было установлено требование о внесении задатка, задаток возвращается победителю открытого аукциона в течение пяти рабочих дней с даты заключения с ним договора. Задаток возвращается участнику открытого аукциона, заявке на участие в открытом аукционе которого присвоен второй номер, в течение пяти рабочих дней с даты заключения договора с победителем открытого аукциона или с таким участником открытого аукциона.

10. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

11. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

12. В случае если с победителем аукциона или с участником аукциона, который предложил более низкую цену на заключение договора аренды муниципального имущества, не заключен договор, аукцион признается несостоявшимся.

## **Часть II**

### **Информационная карта открытого аукциона**

Следующая информация и данные для конкретного открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества являются неотъемлемой частью настоящей документации об аукционе. При возникновении противоречия между положениями, закрепленными в документации об аукционе, и настоящей Информационной карты, применяются положения Информационной карты

Информационная карта:

Ссылка на пункт аукционной документации	<b>НАИМЕНОВАНИЕ ПУНКТА</b>
Пункты 2, 3	<p><b>Организатор аукциона:</b>  Омский муниципальный район Омской области в лице Администрация Омского муниципального района Омской области, в лице уполномоченного органа – Управления имущественных отношений Администрации Омского муниципального района Омской области.  Адрес: 644009, г. Омск ,ул. Лермонтова, 171 А. Адрес эл.почты: <a href="mailto:aomr1@mail.ru">aomr1@mail.ru</a>.  Контактное лицо: главный специалист отдела муниципальной собственности Управления имущественных отношений Администрации Омского муниципального района Омской области Налобин Дмитрий Николаевич.  Контактный телефон: 8 (3812) 36-72-38.  Официальный сайт Российской Федерации в сети «Интернет»: <a href="http://www.torgi.gov.ru">www.torgi.gov.ru</a>.  Размещение информации о проведении открытого аукционов на официальном сайте торгов является публичной офертой, предусмотренной статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.</p>
Пункт 4	<p><b>Вид, объект и предмет аукциона:</b> Аукцион является открытым.  Предмет аукциона – право заключения договора аренды муниципального имущества.</p> <p style="text-align: center;"><b>ЛОТ № 1</b></p> <p>Объект проведения аукциона: нежилое помещение (1 П), расположенное на 1 этаже Торгового центра, экспликационные номера на поэтажном плане строения 1-18, общей площадью 646,2 кв.м., по адресу: Омская область, Омский район, п. Ростовка, д. 21 (далее – имущество).  Имущество находится в собственности Омского муниципального района Омской области.  Цель использования имущества - для ведения деятельности, связанной с осуществлением торговли товарами народного потребления и продуктами питания (рынок).</p> <p style="text-align: center;"><b>ЛОТ № 2</b></p> <p>Объект проведения аукциона: нежилые помещения, расположенные на первом этаже здания многоквартирного жилого дома (общежитие), экспликационные номера на поэтажном плане 1 этажа: 25, 26, общей площадью 13,30 кв.м., по адресу: Омская область, Омский район, пос. Ключи, ул. Березовая, № 2 (далее – имущество).  Имущество находится в собственности Омского муниципального района Омской области.  Цель использования имущества - оказание бытовых услуг населению (ремонт и пошив одежды).</p>
Пункт 5	<p><b>Место, порядок и срок подачи заявок на участие в аукционе:</b>  Заявки принимаются ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, в письменной форме, по адресу: г. Омск, ул. Лермонтова, 171 А, каб.209, либо в форме электронного документа на адрес электронной почты: <a href="mailto:aomr1@mail.ru">aomr1@mail.ru</a>.  Дата начала срока подачи заявок на участие в аукционе – <b>31.01.2013 года с 9 час 00 мин до 17 час 00 мин.</b>  Дата окончания срока принятия заявок на участие в аукционе - 12.00 часов <b>01.03.2013 года.</b>  Представление заявки на участие в открытом аукционе является согласием заявителя выполнять обязательные работы в отношении имущества и <b>использовать его в указанных в настоящей документации целях.</b></p>

	Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).
Пункт 6	<p><b>Язык заявки:</b> русский.</p> <p><b>Срок, место и порядок предоставления аукционной документации</b>  Аукционная документация предоставляется по адресу: г. Омск ,ул. Лермонтова, 171 А, каб.209, ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, с 09<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup> по письменному запросу любого заинтересованного лица, в том числе в форме электронного документа в течение 2 рабочих дней, без взимания платы за ее предоставление.</p>
Пункт 7	<p><b>Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе:</b>  <b>01.03.2013</b> г. в 12.00 по адресу: г. Омск ,ул. Лермонтова, 171 А, каб.502.</p>
Пункт 8	<p><b>Размер обеспечения заявки на участие в участие в открытом аукционе:</b>  Устанавливается в размере задатка - 20% от начальной цены лота и составляет:</p> <p><b>по ЛОТУ № 1 - 210 288 рублей 82 копейки (двести десять тысяч двести восемьдесят восемь рублей восемьдесят две копейки)</b> без учета налога на добавленную стоимость.</p> <p>Величина повышения начальной цены ("шаг аукциона") – 5% от начальной цены договора и составляет <b>52 572 рубля 20 копеек (пятьдесят две тысячи пятьсот семьдесят два рубля двадцать копеек)</b> и не изменяется в течение всего аукциона.</p> <p><b>по ЛОТУ № 2 – 2 100 (две тысячи сто) рублей</b> без учета налога на добавленную стоимость.</p> <p>Величина повышения начальной цены ("шаг аукциона") – 5% от начальной цены договора и составляет <b>525 (пятьсот двадцать пять) рублей</b> и не изменяется в течение всего аукциона.</p> <p><b>Задаток перечисляется заявителем на участие в открытом аукционе на расчетный счет Организатора открытого аукциона, не позднее даты и времени окончания приема заявок на участие в открытом аукционе – до 12 часов 00 минут 01.03.2013 года.</b></p> <p>Оплата задатка производится заявителем на участие в аукционе на следующий расчетный счет: УФК по Омской области (Администрация Омского муниципального района Омской области л/с 05523029140), расчетный счет № 40302810800003050483, Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Омской области г. Омск БИК 045209001 ИНН 5528003601, КПП 552801001.</p> <p>Задаток возвращается победителю открытого аукциона в течение пяти рабочих дней с даты заключения с ним договора.</p> <p>Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан вернуть задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.</p>
Пункт 9	<p><b>Начальная цена договора и размер арендной платы:</b>  <b>по ЛОТУ № 1</b></p>

	<p>устанавливается в размере ежегодного платежа за право пользования имуществом, права на которое передаются по договору аренды, и составляет <b>1051444 рубля 08 копеек (один миллион пятьдесят одна тысяча четыреста сорок четыре рубля восемь копеек) без учета налога на добавленную стоимость.</b></p> <p>Величина повышения начальной цены ("шаг аукциона") – 5% от начальной цены договора и составляет <b>52 572 рубля 20 копеек (пятьдесят две тысячи пятьсот семьдесят два рубля двадцать копеек)</b> и не изменяется в течение всего аукциона.</p> <p>Размер арендной платы за период аренды муниципального имущества устанавливается в сумме, равной конечной стоимости права заключения договора аренды муниципального имущества, установленной по результатам открытого аукциона.</p> <p>Цена заключенного договора аренды не может быть пересмотрена Сторонами в сторону уменьшения.</p> <p><b>по ЛОТУ № 2</b></p> <p>устанавливается в размере ежегодного платежа за право пользования имуществом, права на которое передаются по договору аренды, и составляет <b>10 500 рублей (десять тысяч пятьсот рублей) без учета налога на добавленную стоимость.</b></p> <p>Величина повышения начальной цены ("шаг аукциона") – 5% от начальной цены договора и составляет <b>525 (пятьсот двадцать пять) рублей</b> и не изменяется в течение всего аукциона.</p> <p>Размер арендной платы за период аренды муниципального имущества устанавливается в сумме, равной конечной стоимости права заключения договора аренды муниципального имущества, установленной по результатам открытого аукциона.</p> <p>Цена заключенного договора аренды не может быть пересмотрена Сторонами в сторону уменьшения.</p>																																																												
Пункт 10	<b>Договор аренды заключается на срок – 3 (три) года.</b>																																																												
Пункт 11, 12.	<p><b>Форма, сроки и порядок оплаты по договору</b></p> <p>Оплата по договору производится Победителем аукциона на расчетный счет организатора аукциона в соответствии с графиком платежей</p> <table border="1" data-bbox="427 1395 1506 2033"> <thead> <tr> <th>№ п/п</th> <th>Период оплаты</th> <th>Сумма арендной платы, руб.</th> <th>Срок оплаты</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td>Март 2013 г.</td><td>*</td><td>до 30.03.2013 г.</td></tr> <tr><td>2.</td><td>Апрель, май, июнь 2013 г.</td><td>*</td><td>до 25.06.2013 г.</td></tr> <tr><td>3.</td><td>Июль, август, сентябрь 2013 г.</td><td>*</td><td>до 25.09.2013 г.</td></tr> <tr><td>4.</td><td>Октябрь, ноябрь, декабрь 2013 г.</td><td>*</td><td>до 25.12.2013 г.</td></tr> <tr><td>5.</td><td>Январь, февраль, март 2014 г.</td><td>*</td><td>до 25.03.2014 г.</td></tr> <tr><td>6.</td><td>Апрель, май, июнь 2014 г.</td><td>*</td><td>до 25.06.2014 г.</td></tr> <tr><td>7.</td><td>Июль, август, сентябрь 2014 г.</td><td>*</td><td>до 25.09.2014 г.</td></tr> <tr><td>8.</td><td>Октябрь, ноябрь, декабрь 2014 г.</td><td>*</td><td>до 25.12.2014 г.</td></tr> <tr><td>9.</td><td>Январь, февраль, март 2015 г.</td><td>*</td><td>до 25.03.2015 г.</td></tr> <tr><td>10.</td><td>Апрель, май, июнь 2015 г.</td><td>*</td><td>до 25.06.2015 г.</td></tr> <tr><td>11.</td><td>Июль, август, сентябрь 2015 г.</td><td>*</td><td>до 25.09.2015 г.</td></tr> <tr><td>12.</td><td>Октябрь, ноябрь, декабрь 2015 г.</td><td>*</td><td>до 25.12.2015 г.</td></tr> <tr><td>13.</td><td>Январь, февраль, 2016 г.</td><td>*</td><td>до 25.02.2016 г.</td></tr> <tr> <td colspan="2"><b>Итого:</b></td> <td>*</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>* - размер ежеквартальной и итоговой арендной платы будет рассчитан исхо-</p>	№ п/п	Период оплаты	Сумма арендной платы, руб.	Срок оплаты	1.	Март 2013 г.	*	до 30.03.2013 г.	2.	Апрель, май, июнь 2013 г.	*	до 25.06.2013 г.	3.	Июль, август, сентябрь 2013 г.	*	до 25.09.2013 г.	4.	Октябрь, ноябрь, декабрь 2013 г.	*	до 25.12.2013 г.	5.	Январь, февраль, март 2014 г.	*	до 25.03.2014 г.	6.	Апрель, май, июнь 2014 г.	*	до 25.06.2014 г.	7.	Июль, август, сентябрь 2014 г.	*	до 25.09.2014 г.	8.	Октябрь, ноябрь, декабрь 2014 г.	*	до 25.12.2014 г.	9.	Январь, февраль, март 2015 г.	*	до 25.03.2015 г.	10.	Апрель, май, июнь 2015 г.	*	до 25.06.2015 г.	11.	Июль, август, сентябрь 2015 г.	*	до 25.09.2015 г.	12.	Октябрь, ноябрь, декабрь 2015 г.	*	до 25.12.2015 г.	13.	Январь, февраль, 2016 г.	*	до 25.02.2016 г.	<b>Итого:</b>		*	
№ п/п	Период оплаты	Сумма арендной платы, руб.	Срок оплаты																																																										
1.	Март 2013 г.	*	до 30.03.2013 г.																																																										
2.	Апрель, май, июнь 2013 г.	*	до 25.06.2013 г.																																																										
3.	Июль, август, сентябрь 2013 г.	*	до 25.09.2013 г.																																																										
4.	Октябрь, ноябрь, декабрь 2013 г.	*	до 25.12.2013 г.																																																										
5.	Январь, февраль, март 2014 г.	*	до 25.03.2014 г.																																																										
6.	Апрель, май, июнь 2014 г.	*	до 25.06.2014 г.																																																										
7.	Июль, август, сентябрь 2014 г.	*	до 25.09.2014 г.																																																										
8.	Октябрь, ноябрь, декабрь 2014 г.	*	до 25.12.2014 г.																																																										
9.	Январь, февраль, март 2015 г.	*	до 25.03.2015 г.																																																										
10.	Апрель, май, июнь 2015 г.	*	до 25.06.2015 г.																																																										
11.	Июль, август, сентябрь 2015 г.	*	до 25.09.2015 г.																																																										
12.	Октябрь, ноябрь, декабрь 2015 г.	*	до 25.12.2015 г.																																																										
13.	Январь, февраль, 2016 г.	*	до 25.02.2016 г.																																																										
<b>Итого:</b>		*																																																											

	<p>дя из конечной стоимости права на заключение договора аренды муниципального имущества, установленной по результатам открытого аукциона.</p> <p>Оплата по договору производится на следующий расчетный счет УФК по Омской области (Администрация Омского муниципального района Омской области) ИНН 5528003601 КПП 552801001, расчетный счет № 40101810100000010000, БИК 045209001, Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Омской области г.Омск, ОКАТО 52244000000 (указывать обязательно!)</p> <p>Код бюджетной классификации: 002 1 11 09045 05 0000 120.</p> <p>Организатором аукциона в течение 3 рабочих дней с даты подписания Протокола о результатах открытого аукциона передается Победителю аукциона один экземпляр Протокола и проект договора аренды муниципального имущества, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе. Победитель аукциона обязан вернуть организатору аукциона подписанный со своей стороны договор аренды муниципального имущества в течение 2-х рабочих дней с даты его передачи организатором аукциона Победителю аукциона для подписания.</p>
Пункт 13	<p><b>Порядок проведения осмотра объекта аукциона</b></p> <p>Проведение осмотра заявителями и другими заинтересованными лицами объекта аукциона осуществляется через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»: <a href="http://www.torgi.gov.ru">www.torgi.gov.ru</a> с предварительным согласованием времени осмотра с организатором аукциона, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.</p>
Пункт 14	<p><b>Место, дата и время проведения аукциона</b></p> <p>Аукцион состоится <b>05.03.2013 г.</b> в 11-00 час.</p> <p>По адресу г. Омск, ул. Лермонтова 171 А, 2 этаж, кабинет 502.</p>
Пункт 15	<p><b>Требования к техническому состоянию имущества, которым имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора</b></p> <p>При прекращении договора аренды или на момент окончания его срока действия Арендатор обязан вернуть Арендодателю имущество в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа.</p> <p>Имущество должно быть в технически исправном состоянии, готовом к немедленному его использованию по своему назначению. В противном случае Арендатор возмещает Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.</p>
Пункт 16	<p><b>Участники открытого аукциона</b></p> <p>Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и допущенное комиссией к участию в открытом аукционе.</p>
Пункт 17	<p><b>Требования к участникам аукциона</b></p> <p>1. Заявители на участие в открытом аукционе должны соответствовать следующим обязательным требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие претендентов установленным федеральными законами требованиям, предъявляемым законодательством РФ к лицам, осуществляющим оказание услуг, предусмотренных договором аренды муниципального имущества;</li> <li>- непроведение в отношении претендента на участие в открытом аукционе процедуры банкротства либо в отношении претендента – юридического лица процедуры ликвидации;</li> <li>- неприостановление деятельности претендента в порядке,</li> </ul>

	<p>предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в открытом аукционе;</p> <p>Проверка соответствия претендентов конкурса требованиям, изложенных в подпункте 1 пункта 17 аукционной документации, осуществляется комиссией.</p> <p>В случае установления фактов несоответствия участника аукциона (участник аукциона-претендент, допущенный комиссией к участию в аукционе) требованиям установленным подпункте 1 пункта 17 настоящей аукционной документацией, комиссия отстраняет участника конкурса от участия в аукционе на любом этапе проведения.</p>
Пункт 20	<p><b>Требования к содержанию и форме заявки на участие в аукционе и инструкция по ее заполнению.</b></p> <p>1. Заинтересованное лицо подает заявку на участие в аукционе по форме, предусмотренной пунктом 1 частью III настоящей аукционной документации.</p> <p>2. Заявка на участие в аукционе должна содержать:</p> <p>1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:</p> <p>а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;</p> <p>б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;</p> <p>в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;</p> <p>г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц)- надлежащим образом прошитые, пронумерованные, заверенные и скрепленные печатью Устав и (или) Учредительный договор.</p> <p>д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение</p>

	<p>исполнения договора являются крупной сделкой;</p> <p>е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>2) предложения об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении государственного или муниципального имущества, права на которое передаются по договору, а также по качеству, количественным, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого имущества. В случаях, предусмотренных документацией об аукционе, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации.</p> <p>3) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).</p> <p>В случае установления фактов несоответствия участника аукциона (участник аукциона-претендент, допущенный комиссией к участию в аукционе) требованиям установленным настоящей аукционной документацией, комиссия отстраняет участника конкурса от участия в аукционе на любом этапе проведения.</p>
<p>Пункт 22</p>	<p><b>Отзыв заявки на участие в аукционе</b></p> <p>Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до 12 часов 00 минут <b>16.02.2013 года</b>.</p> <p>Заявка заявителя об отказе на участие в аукционе оформляется в соответствии с формой, предусмотренной пунктом 2 частью III настоящей аукционной документации.</p>
<p>Пункт 23</p>	<p><b>Отказ организатора аукциона от проведения аукциона</b></p> <p>Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона до <b>24.02.2013 г.</b></p> <p>Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»: <a href="http://www.torgi.gov.ru">www.torgi.gov.ru</a> в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатором аукциона направляются соответствующие уведомления всем заявителям.</p>

### Часть III.

## Образцы форм и документов для заполнения претендентами на участие в открытом аукционе

### 1. Формы заявок на участие в открытом аукционе

#### ЗАЯВКА

на участие физического лица в открытом аукционе на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности Омского муниципального района Омской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, документ, подтверждающий личность, \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ кем и когда выдан \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

реквизиты банковского счета: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, ознакомившись с

информационным сообщением, опубликованным, \_\_\_\_\_

(дата и источник опубликования)

\_\_\_\_\_ о проведении аукциона на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности Омского муниципального района Омской области, изъявляю желание принять участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности Омского муниципального района Омской области, расположенного (или расположенных) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать индивидуализирующие характеристики имущества)

Цель использования имущества \_\_\_\_\_

ЛОТ № \_\_\_\_\_

Прошу присвоить регистрационный номер участника торгов.

1. Гарантирую достоверность сведений, представленных в заявке, и подтверждаю право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

2. Заявитель осведомлен о техническом состоянии предмета аренды и согласен с тем, что Организатор аукциона не несёт ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона или снятием с аукциона части объектов имущества, передаваемого в аренду (независимо от времени до начала проведения аукциона), а также приостановлением организации и проведения аукциона в случае, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

3. Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку до момента приобретения им статуса участника аукциона.

4. В случае победы на аукционе, принимаю на себя обязательство в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты передачи мне протокола о результатах аукциона, подписанного Комиссией по организации и проведению торгов на право заключения договоров в отношении имущества, находящегося в собственности Омского муниципального района Омской области, и проекта договора аренды муниципального имущества, подписать договор аренды муниципального имущества и передать его организатору аукциона, а также принимаю на себя обязательство по содержанию имущества в состоянии, пригодном для использования его по своему целевому назначению.

Приложение:

1. опись представленных документов.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

\_\_\_\_\_  
Подпись

## ЗАЯВКА

на участие индивидуального предпринимателя в открытом аукционе на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности Омского муниципального района Омской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., индивидуального предпринимателя)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, контактный телефон \_\_\_\_\_

реквизиты банковского счета: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, ознакомившись с  
информационным сообщением, опубликованным \_\_\_\_\_

(дата и источник опубликования)

\_\_\_\_\_ о проведении аукциона на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности Омского муниципального района Омской области изъявляю желание принять участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности, расположенного (или расположенных) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать индивидуализирующие характеристики имущества)

Цель использования имущества \_\_\_\_\_

ЛОТ № \_\_\_\_\_

Прошу присвоить регистрационный номер участника торгов.

1. Настоящим подтверждаю отсутствие решения арбитражного суда о признании индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_ банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2. Гарантирую достоверность сведений, представленных в заявке, и подтверждаю право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. Заявитель осведомлен о техническом состоянии предмета аренды и согласен с тем, что Организатор аукциона не несёт ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона или снятием с аукциона части объектов имущества, передаваемого в аренду (независимо от времени до начала проведения аукциона), а также приостановлением организации и проведения аукциона в случае, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

4. Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку до момента приобретения им статуса участника аукциона.

5. В случае победы на аукционе \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., индивидуального предпринимателя)

принимаю на себя обязательство в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты передачи мне протокола о результатах аукциона, подписанного Комиссией по организации и проведению торгов на право заключения договоров в отношении имущества, находящегося в собственности Омского муниципального района Омской области, и проекта договора аренды муниципального имущества, подписать договор аренды муниципального имущества и передать его организатору аукциона, а также принимаю на себя обязательство по содержанию имущества в состоянии, пригодном для использования его по своему целевому назначению.

Приложения:

1. опись представленных документов.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Подпись

М.П.

## ЗАЯВКА

на участие юридического лица в открытом аукционе на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности Омского муниципального района Омской области

\_\_\_\_\_ (фирменное наименование юридического лица, организационно-правовая форма, место нахождение)

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес юридического лица)

в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_, контактный телефон \_\_\_\_\_

реквизиты банковского счета: \_\_\_\_\_

(устав и т.д.)

\_\_\_\_\_, ознакомившись с информационным сообщением, опубликованным \_\_\_\_\_

(дата и источник опубликования)

\_\_\_\_\_ о проведении аукциона на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности Омского муниципального района Омской области изъявляю желание принять участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности, расположенного (или расположенных) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать индивидуализирующие характеристики имущества)

Цель использования имущества \_\_\_\_\_

ЛОТ № \_\_\_\_\_

Обязуюсь содержать имущество в состоянии, пригодном для использования его по своему целевому назначению.

Прошу присвоить регистрационный номер участника торгов.

1. Настоящим подтверждаем отсутствие решения о ликвидации заявителя - юридического лица \_\_\_\_\_, об отсутствии решения арбитражного суда о признании данного заявителя - юридического лица, банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3. Гарантируем достоверность сведений, представленных в заявке, и подтверждаем право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. Заявитель осведомлен о техническом состоянии предмета аренды и согласен с тем, что Организатор аукциона не несёт ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона или снятием с аукциона части объектов имущества, передаваемого в аренду (независимо от времени до начала проведения аукциона), а также приостановлением организации и проведения аукциона в случае, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

4. Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку до момента приобретения им статуса участника аукциона.

5. В случае победы на аукционе \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)

организация принимает на себя обязательство в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты передачи организации протокола о результатах аукциона, подписанного Комиссией по организации и проведению торгов на право заключения договоров в отношении имущества, находящегося в собственности Омского муниципального района Омской области, и проекта договора аренды муниципального имущества, подписать договор аренды муниципального имущества и передать его организатору аукциона, а также принимает на себя обязательство по содержанию имущества в состоянии, пригодном для использования его по своему целевому назначению.

Приложения:

1. опись представленных документов.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

\_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_ Подпись

## 2. Форма заявки об отказе на участие в открытом аукционе

### ЗАЯВКА

об отказе физического лица на участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности Омского муниципального района Омской области

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, документ, подтверждающий личность, \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ кем и когда выдан \_\_\_\_\_

прошу отозвать заявку на участие в аукционе на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности Омского муниципального района Омской области, расположенного (или расположенных) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать индивидуализирующие характеристики имущества)

ЛОТ № \_\_\_\_\_

Поданную \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. и дата подачи заявки)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

\_\_\_\_\_ Подпись

М.П.

### ЗАЯВКА

об отказе индивидуального предпринимателя на участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности Омского муниципального района Омской области

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., индивидуального предпринимателя)

действующего на основании \_\_\_\_\_

прошу отозвать заявку на участие в аукционе на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности Омского муниципального района Омской области, расположенного (или расположенных) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать индивидуализирующие характеристики имущества)

ЛОТ № \_\_\_\_\_

Поданную \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_ (дата подачи заявки)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

\_\_\_\_\_ Подпись

М.П.

ЗАЯВКА

об отказе юридического лица на участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности Омского муниципального района Омской области

\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, организационно-правовая форма, место нахождение)

\_\_\_\_\_

(почтовый адрес)

в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_, прошу отозвать заявку на участие в аукционе на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности Омского муниципального района Омской области, расположенного (или расположенных) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указать индивидуализирующие характеристики имущества)

ЛОТ № \_\_\_\_\_

Поданную \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_

(дата подачи заявки)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

\_\_\_\_\_ Подпись  
М.П.

## **Инструкция по заполнению заявки на участие в открытом аукционе**

1. Заявка может быть заполнена от руки четким разборчивым почерком либо печатными буквами, а также печатным способом, в том числе с использованием оргтехники (за исключением поля «Подпись»). При заполнении заявки не рекомендуется использовать чернила (пасту) красного и зеленого цвета.

2. В заявках для физического лица и индивидуальных предпринимателей в графе «Фамилия, имя, отчество физического лица/индивидуального предпринимателя» фамилия, имя, отчество вносятся полностью в именительном падеже в соответствии с документом, удостоверяющим личность.

3. В заявке для юридических лиц в графе «наименование юридического лица...» вносится полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы в именительном падеже, в соответствии с документом, подтверждающим государственную регистрацию юридического лица, а также указывается место нахождения юридического лица и почтовый адрес в соответствии с учредительными документами заявителя.

4. В заявке для физических лиц в графе «зарегистрированного по адресу...» указываются данные о регистрации физического лица по месту жительства в соответствии с паспортными данными либо иными официальными документами, также указываются данные, удостоверяющие личность (реквизиты паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (военный билет и др.)

5. В заявке для индивидуальных предпринимателей в графе «действующего на основании...» указываются реквизиты документа, подтверждающего регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

6. В заявке для юридических лиц в графе «в лице...» указывается должность, ФИО в именительном падеже уполномоченного лица, действующего от имени заявителя, в графе «действующего на основании...» указывается документ, на основании которого уполномоченное лицо действует от имени юридического лица. В случае, если уполномоченное лицо действует по доверенности или иного документа от заявителя в графе «действующего на основании...» указываются наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия лица, уполномоченного действовать от имени заявителя.

7. В заявках в графе «контактный телефон» указывается номер контактного телефона заявителя.

8. В заявках в графе «...извещением опубликованным...» указывается дата размещения извещения о проведении открытого аукциона и электронный адрес сайта, на котором было опубликовано извещение о проведении аукциона.

9. В заявках в графе «по адресу» указывается местоположение объекта недвижимости (лота), а также указываются индивидуализирующие характеристики имущества (площадь, протяженность, количество).

10. В заявках в графе «цель использования имущества» указывается цель использования, установленная документацией об аукционе.

11. В заявках в графе «ЛОТ №» указывается номер лота, в котором заявитель изъявляет желание на участие в аукционе.

12. В приложении указывается перечень документов, предоставляемых организатору аукциона для участия в аукционе, с указанием количества листов и экземпляров каждого документа. Опись представленных документов заверяется личной подписью заявителя или его уполномоченного лица.

13. В заявках в графе «Дата заполнения заявления» указывается дата заполнения заявления.

14. В заявках в графе «Подпись» проставляется личная подпись заявителя или его уполномоченного лица, которой заверяется правильность указанных в заявке сведений.

**Часть IV**  
**Проект договора аренды муниципального имущества**

**по ЛОТУ № 1**

**ДОГОВОР АРЕНДЫ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

г. Омск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г.

**Омский муниципальный район Омской области**, именуемый в дальнейшем **Арендодатель**, в лице Администрации Омского муниципального района Омской области, в лице Главы Омского муниципального района Долматова Геннадия Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **Арендатор**, с другой стороны, на основании Протокола о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ**

1.1. Арендодатель обязуется предоставить за плату во временное владение и пользование (аренду) муниципальное имущество: нежилое помещение (1 П), расположенное на 1 этаже Торгового центра, экспликационные номера на поэтажном плане строения 1-18, общей площадью 646,2 кв.м., по адресу: Омская область, Омский район, п. Ростовка, д. 21, (далее-имущество) для ведения деятельности, связанной с осуществлением торговли товарами народного потребления и продуктами питания (рынок), а Арендатор - принять его, оплатить пользование и своевременно возвратить имущество в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа.

1.2. Срок действия настоящего договора составляет 3 (три) года с даты его подписания сторонами.

1.3. Переход права собственности к другому лицу не является основанием для расторжения настоящего договора.

1.4. Стоимость неотделимых улучшений имущества, произведенных Арендатором без согласия Арендодателя, возмещению не подлежит.

**2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. Предоставить Арендатору имущество по акту приема-передачи в течение пяти дней с даты подписания настоящего договора.

2.1.2. Предупредить Арендатора о всех правах третьих лиц на сдаваемое в аренду имущество.

2.2. Арендатор обязуется:

2.2.1. Использовать имущество в соответствии с условиями настоящего договора.

2.2.2. Своевременно и полностью выплачивать арендную плату за пользование имуществом, а также налоги, связанные с перечислением арендной платы в соответствии с действующим налоговым законодательством.

2.2.3. Своевременно и за свой счет производить текущий ремонт имущества.

2.2.4. В случае необходимости производить капитальный ремонт имущества на условиях, определяемых дополнительным соглашением к настоящему договору, заключаемым сторонами, и являющимся неотъемлемой частью договора.

2.2.5. Содержать арендуемое имущество за свой счет в соответствии с эксплуатационными, санитарными и противопожарными нормами.

2.2.6. Не производить переоборудования имущества без письменного разрешения Арендодателя.

2.2.7. Устранять последствия аварий и повреждений имущества.

2.2.8. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за две недели, о предстоящем прекращении использования имущества и передать его Арендодателю по акту приема-передачи в соответствующем санитарно-техническом состоянии с учетом нормативного износа.

2.2.9. Не сдавать имущество, как в целом, так и частично в субаренду без письменного разрешения Арендодателя (в том числе при ликвидации или реорганизации) с учетом норм Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2.2.10. Указывать в платежных поручениях номер и дату договора, а также, за какой период осуществляется оплата.

### 3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Арендная плата за пользование имуществом установлена по результатам открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества, проведенного \_\_\_\_\_ (протокол о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_) и на момент заключения договора составляет \_\_\_\_\_ рублей за весь арендуемый период, без учета НДС. *НДС перечисляется Арендатором отдельно в соответствии с действующим налоговым законодательством.*

3.2. Оплата по договору производится ежеквартально согласно графику платежей (**Приложение**), являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора, путем перечисления денежных средств на расчетный счет УФК по Омской области (Администрация Омского муниципального района Омской области) ИНН 5528003601 КПП 552801001, расчетный счет № 40101810100000010000, БИК 045209001, Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Омской области г.Омск, ОКАТО 52244000000 (указывать обязательно!) Код бюджетной классификации: 502 1 11 09045 05 0000 120.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Ответственность Арендодателя:

4.1.1. За непредставление в пятидневный срок по своей вине имущества, Арендодатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Ответственность Арендатора:

4.2.1. В случае невнесения Арендатором арендных платежей в сроки, установленные настоящим договором, Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,1% от размера невнесенной суммы арендной платы за каждый просроченный календарный день. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п. 3.2. настоящего договора.

4.2.2. За невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим договором, Арендатор несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2.3. Уплата пени, установленной настоящим договором, не освобождает стороны от выполнения возложенных на них обязательств или устранения нарушений.

4.2.4. Во всех остальных случаях за нарушение своих обязательств по настоящему Договору виновная сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **5. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ И ПРОДЛЕНИЕ ДОГОВОРА**

5.1. Изменение условий договора, его расторжение допускаются по письменному соглашению сторон.

5.2. Вносимые дополнения и изменения рассматриваются сторонами в 10-ти дневный срок и оформляются дополнительным соглашением к договору аренды.

5.3. Договор аренды подлежит досрочному расторжению:

5.3.1. Если Арендатор использует имущество не по назначению, либо с нарушением условий договора.

5.3.2. Если Арендатор умышленно или по неосторожности ухудшает состояние имущества.

5.3.3. В случае неисполнения, а также ненадлежащего исполнения Арендатором п. 2.2. и раздела 3 настоящего договора.

5.3.4. В случае нарушения Арендатором иных условий настоящего договора.

5.4. Каждая сторона вправе отказаться от настоящего договора, предварительно, за один месяц, известив, другую сторону в письменном виде.

5.5. В случае досрочного расторжения договора сроки освобождения имущества оговариваются дополнительным соглашением к договору аренды.

5.6. Арендатор, в случае надлежащего выполнения им принятых по настоящему договору аренды обязательств, по окончании действия договора имеет преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок.

5.7. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, рассматриваются в установленном законом порядке.

## **6. ВОЗВРАТ ИМУЩЕСТВА АРЕНДОДАТЕЛЮ**

6.1. При прекращении настоящего договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю имущество не позднее пяти дней с момента прекращения настоящего договора в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа.

6.2. Арендатор обязан за свой счет подготовить имущество к возврату Арендодателю, включая составление и представление на подписание акта приема-передачи.

6.3. Если Арендатор не возвратил имущество либо возвратил его несвоевременно, Арендодатель вправе потребовать внесения арендной платы за все время просрочки.

6.4. Если состояние возвращаемого имущества не соответствует договорным условиям, Арендатор возмещает Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор составлен в 2-х подлинных экземплярах (по одному для каждой из сторон).

Приложение к договору: график платежей.

## 8. ПОДПИСИ СТОРОН:

### Арендодатель:

Омский муниципальный район  
Омской области, в лице Администрации  
Омского муниципального района  
Омской области  
ИНН 5528003601 КПП 552801001  
Расчетный счет 40101810100000010000  
Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Омской об-  
ласти г. Омск БИК 045209001  
ОКАТО 52244000000  
644009 г.Омск, ул.Лермонтова, 171 «А»  
Глава Омского муниципального района  
Омской области

### Арендатор:

\_\_\_\_\_ Г.Г. Долматов

М.П.

График платежей

№ п/п	Период оплаты	Сумма арендной платы, руб.	Срок оплаты
1.	Март 2013 г.	*	до 30.03.2013 г.
2.	Апрель, май, июнь 2013 г.	*	до 25.06.2013 г.
3.	Июль, август, сентябрь 2013 г.	*	до 25.09.2013 г.
4.	Октябрь, ноябрь, декабрь 2013 г.	*	до 25.12.2013 г.
5.	Январь, февраль, март 2014 г.	*	до 25.03.2014 г.
6.	Апрель, май, июнь 2014 г.	*	до 25.06.2014 г.
7.	Июль, август, сентябрь 2014 г.	*	до 25.09.2014 г.
8.	Октябрь, ноябрь, декабрь 2014 г.	*	до 25.12.2014 г.
9.	Январь, февраль, март 2015 г.	*	до 25.03.2015 г.
10.	Апрель, май, июнь 2015 г.	*	до 25.06.2015 г.
11.	Июль, август, сентябрь 2015 г.	*	до 25.09.2015 г.
12.	Октябрь, ноябрь, декабрь 2015 г.	*	до 25.12.2015 г.
13.	Январь, февраль, 2016 г.	*	до 25.02.2016 г.
<b>Итого:</b>	*		

\* - размер ежеквартальной и итоговой арендной платы будет рассчитан исходя из конечной стоимости права на заключение договора аренды муниципального имущества, установленной по результатам открытого аукциона.

Подписи сторон:

**Арендодатель:**

Омский муниципальный район  
Омской области, в лице Администрации  
Омского муниципального района  
Омской области  
ИНН 5528003601 КПП 552801001  
Расчетный счет 40101810100000010000  
Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Омской об-  
ласти г. Омск БИК 045209001  
ОКАТО 52244000000  
644009 г.Омск, ул.Лермонтова, 171 «А»  
Глава Омского муниципального района  
Омской области

**Арендатор:**

\_\_\_\_\_ Г.Г. Долматов

М.П.

# Проект договора аренды муниципального имущества

## по ЛОТУ № 2

### ДОГОВОР АРЕНДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

г. Омск

«\_\_»\_\_\_\_\_ 2013 г.

**Омский муниципальный район Омской области**, именуемый в дальнейшем **Арендодатель**, в лице Администрации Омского муниципального района Омской области, в лице Главы Омского муниципального района Долматова Геннадия Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **Арендатор**, с другой стороны, на основании Протокола о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

1.1. Арендодатель обязуется предоставить за плату во временное владение и пользование (аренду) муниципальное имущество: нежилые помещения, расположенные на первом этаже здания многоквартирного жилого дома (общежитие), экспликационные номера на поэтажном плане 1 этажа: 25, 26, общей площадью 13,30 кв.м., по адресу: Омская область, Омский район, пос. Ключи, ул. Березовая, № 2, а Арендатор - принять его, оплатить пользование и своевременно возратить имущество в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа.

1.2. Срок действия настоящего договора составляет 3 (три) года с даты его подписания сторонами.

1.3. Переход права собственности к другому лицу не является основанием для расторжения настоящего договора.

1.4. Стоимость неотделимых улучшений имущества, произведенных Арендатором без согласия Арендодателя, возмещению не подлежит.

#### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. Предоставить Арендатору имущество по акту приема-передачи в течение пяти дней с даты подписания настоящего договора.

2.1.2. Предупредить Арендатора о всех правах третьих лиц на сдаваемое в аренду имущество.

2.2. Арендатор обязуется:

2.2.1. Использовать имущество в соответствии с условиями настоящего договора.

2.2.2. Своевременно и полностью выплачивать арендную плату за пользование имуществом, а также налоги, связанные с перечислением арендной платы в соответствии с действующим налоговым законодательством.

2.2.3. Своевременно и за свой счет производить текущий ремонт имущества.

2.2.4. В случае необходимости производить капитальный ремонт имущества на условиях, определяемых дополнительным соглашением к настоящему договору, заключаемым сторонами, и являющимся неотъемлемой частью договора.

2.2.5. Содержать арендуемое имущество за свой счет в соответствии с эксплуатационными, санитарными и противопожарными нормами.

2.2.6. Не производить переоборудования имущества без письменного разрешения Арендодателя.

2.2.7. Устранять последствия аварий и повреждений имущества.

2.2.8. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за две недели, о предстоящем прекращении использования имущества и передать его Арендодателю по акту приема-передачи в соответствующем санитарно-техническом состоянии с учетом нормативного износа.

2.2.9. Не сдавать имущество, как в целом, так и частично в субаренду без письменного разрешения Арендодателя (в том числе при ликвидации или реорганизации) с учетом норм Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2.2.10. Указывать в платежных поручениях номер и дату договора, а также, за какой период осуществляется оплата.

### 3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Арендная плата за пользование имуществом установлена по результатам открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества, проведенного \_\_\_\_\_ (протокол о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_) и на момент заключения договора составляет \_\_\_\_\_ рублей за весь арендуемый период, без учета НДС. *НДС перечисляется Арендатором отдельно в соответствии с действующим налоговым законодательством.*

3.2. Оплата по договору производится ежеквартально согласно графику платежей (**Приложение**), являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора, путем перечисления денежных средств на расчетный счет УФК по Омской области (Администрация Омского муниципального района Омской области) ИНН 5528003601 КПП 552801001, расчетный счет № 40101810100000010000, БИК 045209001, Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Омской области г.Омск, ОКАТО 52244000000 (указывать обязательно!) Код бюджетной классификации: 502 1 11 09045 05 0000 120.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Ответственность Арендодателя:

4.1.1. За непредставление в пятидневный срок по своей вине имущества, Арендодатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Ответственность Арендатора:

4.2.1. В случае невнесения Арендатором арендных платежей в сроки, установленные настоящим договором, Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,1% от размера невнесенной суммы арендной платы за каждый просроченный календарный день. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п. 3.2. настоящего договора.

4.2.2. За невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим договором, Арендатор несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2.3. Уплата пени, установленной настоящим договором, не освобождает стороны от выполнения возложенных на них обязательств или устранения нарушений.

4.2.4. Во всех остальных случаях за нарушение своих обязательств по настоящему Договору виновная сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **5. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ И ПРОДЛЕНИЕ ДОГОВОРА**

5.1. Изменение условий договора, его расторжение допускаются по письменному соглашению сторон.

5.2. Вносимые дополнения и изменения рассматриваются сторонами в 10-ти дневный срок и оформляются дополнительным соглашением к договору аренды.

5.3. Договор аренды подлежит досрочному расторжению:

5.3.1. Если Арендатор использует имущество не по назначению, либо с нарушением условий договора.

5.3.2. Если Арендатор умышленно или по неосторожности ухудшает состояние имущества.

5.3.3. В случае неисполнения, а также ненадлежащего исполнения Арендатором п. 2.2. и раздела 3 настоящего договора.

5.3.4. В случае нарушения Арендатором иных условий настоящего договора.

5.4. Каждая сторона вправе отказаться от настоящего договора, предварительно, за один месяц, известив, другую сторону в письменном виде.

5.5. В случае досрочного расторжения договора сроки освобождения имущества оговариваются дополнительным соглашением к договору аренды.

5.6. Арендатор, в случае надлежащего выполнения им принятых по настоящему договору аренды обязательств, по окончании действия договора имеет преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок.

5.7. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, рассматриваются в установленном законом порядке.

## **6. ВОЗВРАТ ИМУЩЕСТВА АРЕНДОДАТЕЛЮ**

6.1. При прекращении настоящего договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю имущество не позднее пяти дней с момента прекращения настоящего договора в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа.

6.2. Арендатор обязан за свой счет подготовить имущество к возврату Арендодателю, включая составление и представление на подписание акта приема-передачи.

6.3. Если Арендатор не возвратил имущество либо возвратил его несвоевременно, Арендодатель вправе потребовать внесения арендной платы за все время просрочки.

6.4. Если состояние возвращаемого имущества не соответствует договорным условиям, Арендатор возмещает Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор составлен в 2-х подлинных экземплярах (по одному для каждой из сторон).

Приложение к договору: график платежей.

## 8. ПОДПИСИ СТОРОН:

### Арендодатель:

Омский муниципальный район  
Омской области, в лице Администрации  
Омского муниципального района  
Омской области  
ИНН 5528003601 КПП 552801001  
Расчетный счет 40101810100000010000  
Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Омской об-  
ласти г. Омск БИК 045209001  
ОКАТО 52244000000  
644009 г.Омск, ул.Лермонтова, 171 «А»  
Глава Омского муниципального района  
Омской области

### Арендатор:

\_\_\_\_\_ Г.Г. Долматов

М.П.

График платежей

№ п/п	Период оплаты	Сумма арендной платы, руб.	Срок оплаты
1.	Март 2013 г.	*	до 30.03.2013 г.
2.	Апрель, май, июнь 2013 г.	*	до 25.06.2013 г.
3.	Июль, август, сентябрь 2013 г.	*	до 25.09.2013 г.
4.	Октябрь, ноябрь, декабрь 2013 г.	*	до 25.12.2013 г.
5.	Январь, февраль, март 2014 г.	*	до 25.03.2014 г.
6.	Апрель, май, июнь 2014 г.	*	до 25.06.2014 г.
7.	Июль, август, сентябрь 2014 г.	*	до 25.09.2014 г.
8.	Октябрь, ноябрь, декабрь 2014 г.	*	до 25.12.2014 г.
9.	Январь, февраль, март 2015 г.	*	до 25.03.2015 г.
10.	Апрель, май, июнь 2015 г.	*	до 25.06.2015 г.
11.	Июль, август, сентябрь 2015 г.	*	до 25.09.2015 г.
12.	Октябрь, ноябрь, декабрь 2015 г.	*	до 25.12.2015 г.
13.	Январь, февраль, 2016 г.	*	до 25.02.2016 г.
<b>Итого:</b>		*	

\* - размер ежеквартальной и итоговой арендной платы будет рассчитан исходя из конечной стоимости права на заключение договора аренды муниципального имущества, установленной по результатам открытого аукциона.

Подписи сторон:

**Арендодатель:**

Омский муниципальный район  
Омской области, в лице Администрации  
Омского муниципального района  
Омской области  
ИНН 5528003601 КПП 552801001  
Расчетный счет 40101810100000010000  
Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Омской об-  
ласти г. Омск БИК 045209001  
ОКАТО 52244000000  
644009 г.Омск, ул.Лермонтова, 171 «А»  
Глава Омского муниципального района  
Омской области

**Арендатор:**

\_\_\_\_\_ Г.Г. Долматов

м.п.