

Раздел II. Процедуры, связанные с особенностями осуществления градостроительной деятельности на территории муниципального образования:
Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области
(наименование муниципального образования)

Процедура (номер, наименование)	Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) нормативного правового акта, которым установлена процедура в сфере жилищного строительства	Наименование и реквизиты (дата и номер принятия), дата вступления в силу нормативного правового акта, которым установлен порядок проведения процедуры, и указание структурной единицы (номера раздела, главы, статьи, части, пункта, подпункта) нормативного правового акта, в котором содержится норма, устанавливающая порядок проведения процедуры	Случаи, в которых требуется проведение процедуры	Перечень документов, которые заявитель обязан предоставить для проведения процедуры	Основания для отказа в принятии заявления и требуемых документов для проведения процедуры	Основания для отказа в выдаче заключения, в том числе в выдаче отрицательного заключения, основание для непредставления разрешения или отказа в иной установленной форме заявителю по итогам проведения процедуры	Срок проведения процедуры, дни	Стоимость проведения процедуры для заявителя, руб., или порядок определения такой стоимости	Форма подачи заявителем документов на проведение процедуры (на бумажном носителе или в электронной форме)
130. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта.									
131. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников.									
132. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ.									
133. Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части.									
134. Проведение контрольно-геодезической съемки и передача исполнительной документации в уполномоченный орган государственной власти или местного самоуправления.									
135. Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального	Постановление Администрации Комсомольского сельского поселения от	раздел 2 Постановления Администрации Комсомольского	поступление заявления	1) заявление по форме согласно приложению № 1 к административному регламенту;	- отсутствия в заявлении фамилии, имени, отчества (последнее - при	1) несоответствие заявителя категориям получателей	30 дней	бесплатно	на бумажном носителе либо в

<p>жилищного строительства гражданам, имеющим 3 и более детей.</p>	<p>29.07.2015 № 59 Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Учет граждан в целях бесплатного предоставления в собственность земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, земельных участков, находящихся в собственности Омской области или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства, дачного строительства, ведения личного подсобного хозяйства и предложение заявителям земельных участков»</p>	<p>сельского поселения от 29.07.2015 № 59 Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Учет граждан в целях бесплатного предоставления в собственность земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, земельных участков, находящихся в собственности Омской области или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства, дачного строительства, ведения личного подсобного хозяйства и предложение заявителям земельных участков»</p>		<p>2) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя); 3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (доверенность). 4) граждане, претендующие на предоставление земельного участка для индивидуального жилищного строительства, не вставшие на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, дополнительно предъявляют: - правоустанавливающие документы на жилое помещение, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ордер, договор социального найма, договор, подтверждающий основания приобретения жилого помещения в собственность), - в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации; - справку медицинского учреждения, подтверждающую наличие у соответствующего лица тяжелой формы хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним невозможно, в соответствии с федеральным законодательством - в случае, предусмотренном пунктом 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. Дополнительно к документам, указанным в подпунктах 1), 2), 3), 4)</p>	<p>наличии) заявителя и адреса, по которому должен быть направлен ответ; - если текст заявления не поддается прочтению, содержит нецензурные или оскорбительные выражения; - заявление подписано неуполномоченным лицом.</p>	<p>муниципальной услуги, указанным в пункте 2.1 настоящего Административного регламента; 2) непредставление или представление не в полном объеме документов, необходимых для постановки гражданина на учет; 3) наличие в представленных документах недостоверных сведений.</p>			<p>электронной форме</p>
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--------------------------

